

**План  
мероприятий по противодействию коррупции  
в МАОУ Гимназии № 11 «Гармония»**

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные исполнители
1	2	3	4
<b>1. Создание правовых и организационных основ противодействия коррупции в гимназии</b>			
1.1.	Определение конкретных мероприятий (применительно к учреждению), разработку и внедрение в практику стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы организации направленных на реализацию ст. 13.3 Федерального закона «О противодействии коррупции» с учетом Методических рекомендации Минтруда России от 08.11.2013 по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции	ежегодно	Заместитель директора по НР Косиненко О.Г.
1.1.1.	Разработка и утверждение порядка уведомления работодателя о фактах склонения работников учреждения к совершению коррупционных правонарушений	до 1 сентября 2017 года	Заместитель директора по НР Косиненко О.Г.
1.1.2.	Разработка и утверждение порядка уведомления о возможности возникновения конфликта интересов, действий работников учреждения, направленных на его предотвращение, и определения ответственности за совершения коррупционных правонарушений	до 1 сентября 2017 года	Заместитель директора по УР Павлюченко Н.В.
1.2.	Проведение оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности учреждения, наиболее подверженных таким рискам, и разработки соответствующих предложений по совершенствованию антикоррупционных мер	ежегодно	Учитель истории и обществознания Королева Н.В.
1.3.	Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами по фактам, связанным с проявлением коррупции	постоянно	Директор МАОУ Гимназии № 11 «Гармония» Бегунов С.И.
1.4.	Анализ оценки эффективности принимаемых в учреждении мер по противодействию коррупции, разработка предложений, подлежащих учету при формировании плана противодействия коррупции в учреждении на очередной (текущий) год	ежегодно	Заместитель директора по НР Косиненко О.Г.
<b>2. Мероприятия, направленные на обучение и информирование работников</b>			
2.1.	Ознакомление работников с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции	в течение 30 дней со дня принятия акта в	Специалист по кадрам Шустова И.В.

